



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Metodologie de organizare a concursei de planuri de afaceri

„Tineri educați, formați și ocupați!”

ID 154812

Întocmit:

Nume Prenume	Funcție	Semnatura
Ana Ramona Plaiasu	Expert informare și consiliere antreprenorială	
Iulian Patriche	Expert informare și consiliere antreprenorială	

Aprobat:

Nume Prenume	Funcție	Semnatura
Mihai Calin Masinistru	Expert implementare	
Octavian Stefan Negrea	Coordonator activități P1	

Avizat:

Manager Proiect

Martizeta Gospodaru

Luna Noiembrie 2022





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Cuprins

I.	INFORMAȚII GENERALE.....	3
1.1	Metodologia de organizare a concursului de planuri de afaceri.....	3
1.2	Scopul organizării concursului de Planuri de Afaceri	3
1.4	Selecția Planurilor de Afaceri.....	4
II.	GRUP ȚINTĂ.....	4
2.1	Persoanele care pot participa la concurs	Error! Bookmark not defined.
2.2	Criterii de eligibilitate ale participanților:	4
III.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI.....	5
3.2	Selectia planurilor de afaceri.....	5
3.3	Procedura de selectare a planurilor de afaceri	5
3.4	Dosarul personal	6
3.5	Evaluarea	6
3.5.1.	Criterii minime de evaluare.....	7
3.5.2.	Criteriu eliminatoriu	7
IV.	FINANȚAREA AFACERII	8
4.1.	Valoarea finanțării.....	8
4.2.	Incidența ajutorului de minimis	8
4.3	Condițiile de funcționare și condițiile de eligibilitate	8
4.4	Condiții pentru întreprinderile nou înființate	8
4.5 .	Ajutorul de minimis nu se aplică și nu se acordă pentru anumite categorii.....	9
V.	ANEXE:.....	10



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Metodologia de organizare a concursului de planuri de afaceri descrie procesul de evaluare și selecție pentru Concursul de Planuri de Afaceri care va fi organizat în cadrul proiectului ID 154812-Tineri educați, formați și ocupați! Axa prioritară 1 - Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”; Operațiune compozită OS 1.1- Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile - „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru.

1.2 Scopul organizării concursului de Planuri de Afaceri este de a selecta 9 planuri de afaceri, conform Activității 5: Susținerea antreprenoriatului, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, subactivitatea 5.1 - Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă pentru înființarea de afaceri

1.3 Pentru elaborarea prezentei metodologii, au fost analizate următoarele documente:

- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice (GSCS) POCU pentru Axa prioritară 1 - Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”;
- Ghidul Solicitantului Condiții Generale POCU 2014 - 2020;
- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene a ajutoarelor de Minimis;
- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și / sau a fondurilor publice naționale, aferente acestora.

1.4 *Selecția Planurilor de Afaceri* depuse în cadrul Concursului va fi un proces pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă, echidistantă și obiectivă, care va respecta prevederile metodologiei de selecție, a condițiilor acordării ajutoarelor de minimis, ale ghidului solicitantului - condiții specifice și ale legislației aplicabile, în vigoare.

1.5 Eventualele modificări sau actualizări ale prezentei metodologii vor fi anunțate pe site-ul proiectului și vor fi distribuite potențialilor aplicanți.

II. GRUP ȚINTĂ

2.2 Criterii de eligibilitate ale participanților:

1. tineri NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați și profilați la SPO cu nivel de ocupabilitate A ”ușor ocupabil”.
2. să aibă domiciliul sau reședința în regiunea Sud Est
3. să fi participat la Cursul de Competențe Antreprenoriale organizat și desfășurat în cadrul proiectului „Tineri educați, formați și ocupați!”
4. să fie persoane care doresc să inițieze o afacere
5. să aibă capacitate deplină de exercițiu

Atenție:

Nu au voie să participe la selecția planurilor de afaceri angajații liderului de proiect și ai partenerilor acestuia, precum și soțul/soția sau o rudă ori un afin, până la gradul 2 inclusiv.





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

3.1 În vederea selectării celor mai bune 9 planuri de afaceri care urmează a fi finanțate, va fi organizat [concurusul de Planuri de Afaceri](#) la care vor putea participa persoanele care au absolvit cursul de competențe antreprenoriale organizat în cadrul proiectului.

3.2 [Selecția planurilor de afaceri](#) va fi realizată de către o comisie formată din 3 (trei) persoane, reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului.

Juriul va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe următoarele principii:

- transparență,
- echidistanță și obiectivitate,
- tratament egal și nediscriminare,
- evitarea conflictului de interese;

Vor fi finanțate planuri de afaceri în limita bugetului disponibil, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;

Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat;

- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic.

3.3 Procedura de selectare a planurilor de afaceri - descriere succintă:

1. Publicarea Metodologiei de organizare a Concursului de Planuri de Afaceri, a Criteriilor de evaluare și a Punctajului pe site-ul proiectului.

2. Graficul de derulare a procedurii cuprinde:

- Publicarea anunțului;
- Interval de depunere a dosarului (10 zile lucrătoare);
- Data publicării rezultatelor;
- Intervalul de timp pentru depunerea contestațiilor (3 zile);





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

- Data publicării rezultatelor finale;
- Contactarea beneficiarilor selectați.

3.4. Dosarul personal va conține:

- a) Cerere de înscriere la concursul de planuri de afaceri
- b) Copie act identitate (CI)
- c) Declarație de evitare a conflictului de interese și a incompatibilității - Anexa nr. 3
- d) Declarație de eligibilitate privind participarea la Concursul de planuri de afaceri - Anexa nr. 4
- e) Plan afaceri - Anexa nr. 1
- f) Bugetul planului de afaceri va fi întocmit pe baza informațiilor din Planul de Afaceri și ținând cont de formatul pus la dispoziție prin prezenta metodologie și a listei de cheltuieli eligibile - Anexa nr. 2

Dosarul complet cuprinzând Planul de Afacere, Buget și anexele de mai sus se va depune online la adresele de mail office@caies.ro; secretariat_anca@yahoo.com; rodica.davidean@yahoo.com sau dana.lepadatu0@gmail.com sau în format fizic, la oricare dintre adresele: București - str. Ionel Perlea nr. 10, sector 1 sau str. O. Goga nr. 3, sector 6; Galați - str. Prunari 21 bis; Focșani - Bd. Dimitrie Cantemir nr. 5.

3.5. Evaluarea

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui juriu format din 3 persoane, reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului.

Evaluarea planurilor de afaceri va cuprinde 2 etape:

Etapa 1 - Evaluarea conformității aplicației și a solicitantului

Etapa 2 - Evaluarea tehnico-financiară a planului de afaceri





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

3.5.1. Criterii minime de evaluare. Planul de Afaceri va include minimum următoarele elemente:

- a. descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activități, rezultate, indicatori);
- b. analiza SWOT a afacerii;
- c. schema organizatorică și politica de resurse umane;
- d. descrierea produselor / serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii;
- e. analiza pieței de desfacere și a concurenței;
- f. strategia de marketing;
- g. proiecții financiare;

3.5.2. Criterii eliminatorii (Tema orizontală):

(1) Planul de afaceri care nu descrie într-un capitol distinct, măsurile care se iau pentru respectarea principiilor nediscriminării, egalității de șanse și de gen, va fi respins;

(2) Planul de afaceri care nu descrie într-un capitol distinct, contribuția adusă la reducerea emisiilor de carbon și crearea de locuri de muncă verzi, va fi respins.

- Punctajul - pentru a putea fi declarat „finanțabil”, planul de afaceri depus trebuie să cumuleze cel puțin 70 puncte.

- Rezultatul va fi comunicat beneficiarului. Beneficiarul are la dispoziție 3 zile pentru a contesta rezultatul. Juriul va reanaliza dosarul și planul de afaceri ținând cont de observațiile făcute de beneficiar, în contestație. Punctajul stabilit în urma reevaluării, va fi final. Lista finală cu Beneficiarii finanțării va fi publicată pe site-ul proiectului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

IV. FINANȚAREA AFACERII

4.1. Valoarea finanțării

Valoarea maximă a subvenției acordată pentru planurile aprobate este de **120.000 lei / plan de afaceri**, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile;

Pentru subvenția acordată este obligatorie angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii sprijinite. *Afacerile trebuie să funcționeze minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului și să asigure o sustenabilitate de minimum 6 luni.*

4.2. Incidența ajutorului de minimis

Finanțarea acordată beneficiarilor în cadrul proiectului intră sub incidența ajutorului de minimis. Acordarea ajutorului de minimis va fi condiționată de înființarea legală a întreprinderii. În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013, momentul acordării ajutorului de minimis se consideră data semnării contractului de subvenție.

4.3 Condițiile de funcționare și condițiile de eligibilitate vor respecta condițiile specifice, conform Ghidului.

4.4 Întreprinderile nou înființate trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
2. reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus, în ultimii 3 ani, unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
3. reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

4. reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
5. întreprinderea care va fi înființată va fi direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu va acționa ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
6. întreprinderea care va fi înființată nu a fost subiectul unei decizii / ordin de recuperare a unui ajutor de stat / *de minimis* a Comisiei Europene / al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
7. întreprinderea care va fi înființată va respecta prevederile naționale și comunitare cu privire la calcularea plafonului de *de minimis* și întreprinderea unică.

4.5 . În conformitate cu prevederile Ghidului, ajutorul de *de minimis* nu se aplică și nu se acordă pentru:

- a) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 17/21.01.2000;
- b) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- c) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

- d) ajutoarele destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarele subordonate folosirii mărfurilor naționale în locul celor importate;
- f) ajutoarele pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

V. ANEXE:

1. Cerere de înscriere la concursul de planuri de afaceri
2. Anexa nr. 1 Plan de Afaceri
3. Anexa nr. 2 Buget și previziuni financiare
4. Anexa nr. 3 Declarație de evitare a conflictului de interese și a incompatibilității
5. Anexa nr. 4 Declarație de eligibilitate privind participarea la Concursul de planuri de afaceri
6. Anexa nr. 5 Grila de verificare administrativă și eligibilitate
7. Anexa nr. 6 Grila tehnico-financiară
8. Anexa nr. 7 Lista cheltuielilor eligibile





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Graficul de derulare a procedurii de selecție a Planurilor de Afaceri

1. Publicarea anunțului: 23.11.2022
2. Interval de depunere a dosarului: 23.11.2022 - 8.12.2022, ora 16:00
3. Evaluare Plan de Afacere: 8.12.2022 - 12.12.2022
4. Data publicării rezultatelor: 12.12.2022, ora 10.00
5. Intervalul de timp pentru depunerea contestațiilor: 12.12.2022 - 15.12.2022
6. Data publicării rezultatelor finale: 15.12.2022, ora 12:00





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Anexa nr. 3

Nr: / / ora: ...

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

Subsemnata(ul)....., CNP
fiul/fiica lui și al lui posesor CI
seria, nr., eliberat la data de de către,
cu domiciliul în localitatea, str, nr. ..,
bl. .., sc. .., et...., ap....., județul va rog să îmi aprobați
înscrierea în calitate de participant la Concursul de Planuri de Afaceri în cadrul
proiectului „Tineri educați, formați și ocupați!”, Contract POCU/991/1/3/154812.
Prin prezenta vă înaintez Planul de afaceri elaborat de către subsemnatul, spre a fi
evaluat în cadrul Concursului de planuri de afaceri.

Titlu Plan de afaceri:

Nr pagini Plan afaceri:

Menționez că am luat la cunoștință despre condițiile cuprinse în „Metodologia de
organizare a concursului de planuri de afaceri” din cadrul proiectului „ Tineri educați,
formați și ocupați!” și sunt de acord cu aceasta.

Semnătura





Anexa nr. 1

PLAN DE AFACERI

TITLU.....



1. DATE GENERALE

Nume și prenume Solicitant	
Adresa solicitantului (domiciliu/reședință) (strada, număr, bloc, scară, etaj etc.)	
Localitatea	
Județ/Sector	
Cod poștal	
Telefon	
Fax	
Email	
Cod CAEN al activității întreprinderii	
Sediul social propus pentru întreprindere	

2. DESCRIEREA AFACERII ȘI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE

2.1 Ideea de afaceri

- *Descrieți pe scurt ideea de afaceri*

2.2 Viziunea, misiunea și obiectivele generale ale afacerii

- *Specificați viziunea și misiunea*
- *Detaliați obiectivele afacerii*

Obiectivele afacerii trebuie să fie precise, clare (să identifice exact ceea ce se dorește a se realiza), cuantificabile (să poată fi măsurate), realizabile (se recomandă evitarea stabilirii unor obiective prea ambițioase, cu șanse reduse de a fi atinse), realiste (în condițiile resurselor disponibile: umane, financiare, materiale, de timp), stabilite în timp (când vor fi atinse obiectivele?). Ex. creșterea cifrei de afaceri/ profitului/ productivității/ producției/ numărului de salariați/ numărului de clienți cu X% într-o unitate de timp poate reprezenta un obiectiv al întreprinderii.

2.3 Descrierea afacerii

- *Descrieți detaliat caracteristicile produselor/ serviciilor, utilitatea produselor/ serviciilor pe piața pe care se va opera/ atractivitatea produselor/ serviciilor*
- *Dacă aveți activitate de producție, descrieți pe scurt fluxul operațional/ tehnic (exemplu: nr echipamente, capacitate de producție, volum unități de producție).*
- *Detaliați ce achizitii sunt necesare pentru operationalizare afacerii, specificând dacă există oferte, prospecte, desene, etc.*

2.4 Graficul de Implementare

- *Specificați graficul de realizare în timp a principalelor activități*
- *Descrieți principalele activități necesare pentru demararea și funcționarea afacerii*
- *Detaliați ce achiziții sunt necesare pentru operationalizarea afacerii, specificând dacă există oferte, prospecte, desene tehnice etc. deja existente*



2.5 Furnizorii/ Partenerii principali

- *Prezentați principalii furnizori și/ sau potențiali parteneri necesari pentru realizarea și/ sau desfacerea produselor/ serviciilor.*

2.6 Analiza SWOT

- *Menționați minimum trei aspecte pentru fiecare secțiune: puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări.*
- *Care sunt „punctele tari” personale? (ex: cunoștințe tehnologice, cunoștințe de management și marketing, cunoștințe de piață, pregătire în domeniu, experiență în domeniu)*
- *Care sunt punctele tari și slabe ale afacerii (locația proiectului, capital, relații, capacitate de muncă, flexibilitate)? Care sunt oportunitățile și amenințările?*

2.7 Managementul Riscurilor

- *Care sunt riscurile posibile legate de desfășurarea activității (finanțare inițială, avize, autorizații, cashflow, aspecte legislative) și de piață (clienți, concurență, furnizori, distribuție etc)?*
- *Prezentați modalitățile de contracarare/ minimizare a riscurilor (amenințărilor)*

3. ANALIZA PIETEI DE DESFACERE

3.1 Descrierea segmentului de piață

- *Specificați tipurile de clienți (Persoane fizice - consumatori individuali/ Persoane juridice - companii private, producători individuali, alte organizații, etc/ Organizații din sectorul public)*
- *Realizați o scurtă descriere a segmentului(segmentelor) de piață căruia (căror) vă adresați: trenduri, modificări intervenite în ultimii ani, declin/ creștere etc*
- *Care segmente de clienți vor fi vizate de afacere (fiți specific și utilizați variabile de ex. demografice, geografice, de venit, de personalitate, culturale, categorie sociala, vârstă, gen, urban/ rural, persoane fizice/ juridice etc.*

3.2 Nevoi căror se adresează produsele / serviciile, beneficii așteptate / atractivitatea produselor / serviciilor

- *Care sunt nevoile specifice ale clienților pe care doriți să le satisfaceți?*
- *Ce avantaje vor resimți clienții în urma utilizării produselor/ serviciilor oferite*
- *De ce ar fi clienții atrași de produsele/serviciile dumneavoastră comparativ cu cele ale concurenței?*

3.3 Tendințe ale pieței și comportament de cumpărare

- *Prezentați evoluția în ultimii ani și estimați evoluția previzibilă (de exemplu prin tendințe de consum, tendințe calitative, tendințe legate de puterea de cumpărare etc).*



- *Care sunt tendințe pe termen mediu-lung în comportamentul consumatorilor/ clienților. Care sunt ocaziile /obișnuințele de cumpărare ale clienților (cum cumpăra, când, în ce cantități, cu ce prilej etc).*
- *Recomandare: puteți folosi instrumente de marketing - poziționarea brandurilor, studii de piață, alte informații relevante etc.*

3.4 Dimensiunea pieței vizate și potențialul de creștere al pieței

- *Specificați numărul de clienți potențiali, valoarea potențială anuală maximă a vânzărilor afacerii, tipul de piață (locală/ regională/ națională/ internațională)*
- *Indicați orice sursă publică, date statistice, articole care arată dimensiunea pieței căreia vă adresați: total cifră de afaceri, număr utilizatori sau alți asemenea indicatori.*

3.5 Identificarea concurenților

- *Detaliați concurenții pe grupe de produse/servicii și caracteristicile concurenților, pe care le cunoașteți (ex.: personal deținut, caracteristicile produselor/serviciilor lor/ reputația/ mărimea segmentului lor de piață/ tip de clienți/ grad de tehnologizare/ nivel de prețuri și calitate/puncte forte-puncte slabe etc)*

4. STRATEGIA DE MARKETING

4.1 Strategia de Produs

- *Definiți produsul într-un mod relevant pentru consumatori/ clienți, din care să reiasă utilitatea. De ce ar cumpăra de la dvs.? /Care este valoarea oferită pentru client? /Care este avantajul competitiv?*

4.2 Strategia de Preț

- *Precizați modul în care se va stabili prețul produselor/serviciilor - veți practica prețuri mai ridicate și vă diferențiați față de concurenți? Sau veți practica prețuri apropiate de piață / sub piață? Veți oferi reduceri de prețuri - dacă /când.*
- *La ce prețuri finale de vânzare trebuie să ajungă produsele / serviciile dumneavoastră pentru fiecare segment de piață?*
- *Prețurile trebuie să fie comparabile (atât prețurile dumneavoastră, cât și cele ale concurenței vor fi prezentate la raft /la poarta fabricii/la distribuitor etc., în funcție de tipul clienților).*

4.3 Strategia de Promovare

- *Prezentați metodele de promovare ce se vor utiliza (de ex.: publicitate online - rețele sociale, motoare de căutare, publicitate stradală, pliante, broșuri, distribuție de materiale, evenimente etc).*
- *Descrieți care este strategia de promovare pentru lansarea produselor/serviciilor dumneavoastră, cum vor afla clienții de afacerea Dvs, estimați costurile anuale de promovare.*
- *Care sunt metodele de atragere a clienților și de fidelizare a clienților?*



4.4 Strategia de distribuție / Plasament

- *Menționați care sunt canalele dumneavoastră de distribuție - vânzări directe - offline/ online, cu ridicata, intermediari, prin agenți / intermediari, la comandă etc. Cum veți vinde produsele?*
- *Precizați dacă veți furniza servicii auxiliare (post vânzare, transport, garanție, reparații etc.).*

5. RESURSE UMANE

- *Completați pentru fiecare angajat: funcția, principalele responsabilități, experiența specifică în domeniu.*

6. CONTRIBUTIA LA TEMELE SECUNDARE

6.1 Nediscriminare

- *Sunt specificate măsurile întreprinse în vederea respectării principiilor nediscriminării, egalității de șanse și gen?*

6.2 Dezvoltare Durabilă

- *Specificați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea de produse, tehnologii, servicii.*

6.3 Emisii scăzute de dioxid de carbon

- *Specificați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon - adaptarea unor tehnologii/procese cu emisii scăzute de carbon în producție/furnizare de servicii/ Utilizarea energiilor regenerabile nepoluante/ Utilizarea unor materii prime cu amprenta low-carbon*

6.4 Inovarea Socială

- *Precizați modul în care afacerea abordează dezvoltarea și aplicarea de noi idei (privind produse, servicii și modele) ce răspund unor nevoi sociale și, în același timp, creează noi relații sau colaborări sociale, fiind benefice pentru societate și stimulând capacitatea de acțiune a societății.*

6.5 TIC (tehnologiile informației și ale comunicării)

- *Detaliați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova concret utilizarea și calitatea TIC (prin caracterul desfășurării afacerii, prin soluțiile propuse utilizate în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii etc?)*

7. PROIECȚII FINANCIARE

BUGETUL, PREVIZIUNI FINANCIARE ȘI LISTA MIJLOACELOR FIXE

7.1 Bugetul detaliat pe cheltuieli (fișier Excel anexat - Anexa 2)

Detaliați cheltuielile estimate pentru primele 12 luni de funcționare.



7.2 Previziuni financiare (fișier Excel anexat - Anexa 2)
Specificați veniturile și cheltuielile pentru primele 24 de luni de funcționare.

7.3 Lista mijloacelor fixe și obiectelor de inventar (fișier Excel anexat - Anexa 2)
Specificați lista mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar achiziționate prin ajutorul de minimis.

8. SUSTENABILITATE FINANCIARA

- Specificați care sunt sursele ulterioare de finanțare pentru continuarea afacerii după 31 decembrie 2023.
- Precizați cât timp după finalizarea finanțării nerambursabile va fi menținut cel puțin 1 loc de muncă

9. Documente atașate

Atașați orice documente suport relevante - Oferte, Fise de post etc.

Anexa nr. 2
BUGET aferent Planului de afaceri cu titlul ".....".

Cheltuieli	Unitate de masura	Numarul de unitati	(in RON, inclusiv TVA)	Costuri (in RON)
1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat				
1.2. Cheltuieli salariale pentru experți proprii	luni	1		0
...				0
...				0
<i>Subtotal resurse umane</i>				0
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate				
...				0
...				0
<i>Subtotal deplasare</i>				0
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară (subcontractate)				
				0
				0
<i>Subtotal subcontractare</i>				0
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor				
				0
<i>Subtotal achizitii</i>				0
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri				
				0
...				0
<i>Subtotal inchirieri</i>				0
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderii (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)				
...				0
...				0
<i>Subtotal leasing operational</i>				0
7. Cheltuieli cu utilitățile aferente funcționării întreprinderii				
				0
				0

<i>Subtotal cheltuieli utilitati</i>				0
8. Cheltuieli cu servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli administrare cladiri</i>				0,00
9. Cheltuieli cu servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli aintretinere si reparare</i>				0,00
10. Cheltuieli cu arhivarea de documente aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli arhivare</i>				0,00
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli amortizari</i>				0,00
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli financiare si juridice</i>				0,00
13. Cheltuieli de conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli conectare la retele informatice</i>				0,00
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderii				
				0
...				0
<i>Subtotal cheltuieli informare si publicitate</i>				0,00
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderii				
...				0
...				0
<i>Subtotal alte cheltuieli</i>				0,00
Total costuri eligibile				0,00
Surse de finantare preconizate				
			Suma	Procent
			RON	din total
				%

Contributia financiara a solicitantului (contributie proprie)				#DIV/0!
Contributia din partea Programului POCU			120.000,00	#DIV/0!
Contributii de la alte organizatii				
TOTAL GENERAL				#DIV/0!

formulelor de calcul predefinite. Bugetul proiectului va fi exprimat doar in RON. Un plan de afaceri nu trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Cheltuielile sunt eligibile în măsura în care sunt necesare activităților eligibile ale proiectului și se regăsesc în lista de cheltuieli de mai sus.

Anexa nr. 2

PREVIZIUNI FINANCIARE
 aferente Planului de afaceri cu titlul .".....".

Indicator	An1	An2	Total
SI Sold inițial disponibil	-	-	
S Subvenție	120.000,00		120.000,00
P Aport propriu de numerar	-		-
Cr1 Credite primite			-
1 Venituri din vânzări/prestari servicii			-
2 Alte venituri din activitatea curenta			-
3 TOTAL VENITURI CURENTE (1 + 2)	-	-	-
4 Venituri Financiare			-
V TOTAL VENITURI (3 + 4)	-	-	-
A TOTAL INTRĂRI (S+P+Cr1+V)		-	-
TOTAL DISPONIBIL (SI+A)	-	-	-
I Cheltuieli pentru Investiții			-
Cr2 Credite rambursate			-
5 Materii prime			-
6 Utilitati si energie			-
7 Salarii si alte costuri asimilate (asigurari sociale, impozit pe salarii)			-
8 Amortizarea			-
9 Publicitate, protocol			-
10 Alte cheltuieli curente			-
11 TOTAL CHELTUIELI CURENTE (5+...+10)	-	-	-
12 Cheltuieli Financiare			-
13 Cheltuieli Extraordinare			-
C. TOTAL CHELTUIELI (11 + 12 + 13)	-	-	-
R REZULTATUL ECONOMIC (V - C)	-	-	-
PROFIT	-	-	-
PIERDERE			-
D. IMPOZIT PE PROFIT	-	-	-
PROFIT NET (R - D)	-	-	-
PROFIT	-	-	-
PIERDERE			-
B TOTAL IEȘIRI (I+Cr2+C+D)	-	-	-
FLUX DE NUMERAR NET (A-B)	-	-	-



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Anexa nr. 4

DECLARAȚIE DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚII

Subsemnata(ul), CNP.....
cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de participant în cadrul proiectului „Tineri educați, formați și ocupați!”, Contract POCU/991/1/3/154812 pentru a evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația românească în vigoare (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 161/2003. cu modificările și completările ulterioare), declar pe propria răspundere că nu sunt angajat al liderului de proiect sau al unuia din partenerii acestuia și nu sunt în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor acestuia.

Semnătura

Data:





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Anexa nr. 4

Declarație de eligibilitate pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri

Subsemnata(ul),
CNP, posesoare(or) CI serie, număr, eliberată la data de, de către, în scopul participării mele la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „Tineri educați, formați și ocupați!”, Contract POCU/991/1/3/154812, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor Articolului 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- Am fost informat/ă și am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate și criteriile de acordare a ajutorului de minimis în cadrul proiectului „Tineri educați, formați și ocupați!”, Contract POCU/991/1/3/154812 prezentate în Metodologia de selecție a planurilor de afaceri;
- Voi avea calitatea de asociat unic sau asociat majoritar și administrator în cadrul întreprinderii care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul proiectului „Tineri educați, formați și ocupați!”, Contract POCU/991/1/3/154812;
- Mă angajez ca la data semnării contractului de subvenție nu voi avea calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Nu voi avea calitatea de asociat în cadrul altei întreprinderi care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul „Tineri educați, formați și ocupați!”, Contract POCU/991/1/3/154812;
- Depun un singur plan de afaceri în cadrul Concursului de planuri de afaceri.

Ca viitor reprezentant legal al întreprinderii ce se va înființa dacă planul de afaceri va fi selectat în cadrul concursului, declar:

- nu am fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- nu am fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- nu am fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operatiune compozita OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educati, formati si ocupati!”

Contract POCU/991/1/3/154812

unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;

- Sunt direct responsabil/ă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționez ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- Angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis;
- asigurarea funcționării întreprinderii pentru o perioadă de cel puțin 18 luni de la data înființării acesteia, inclusiv menținerea locurilor de muncă de la crearea acestora până cel puțin la împlinirea perioadei de 18 luni de la data înființării întreprinderii, astfel:
 - asigurarea funcționării întreprinderii, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului;
 - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de minimum 6 luni de sustenabilitate.
- Respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului;
- Nu beneficiez de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleasi tip de cheltuieli eligibile;
- Am luat cunoștiință că prezenta schemă de minimis nu se aplică:
 - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
 - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
 - ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
 - ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

- ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;

- ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

- Dețin capacitatea financiară de a asigura implementarea proiectului prin înființarea întreprinderii în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, așa cum sunt definite în cadrul proiectului;
- Îmi rezerv dreptul de a implementa proiectul, în cazul unor întârzieri, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile.

Semnătură:.....

Data:





UNIUNEA EUROPEANĂ

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Anexa nr. 5

Grila de verificare a criteriilor de transmitere a documentelor, a conformității administrative și a eligibilității

Solicitantul _____

Nr. crt.	Documente solicitate pentru verificarea conformității și eligibilității	DA	NU
Verificarea criteriilor de transmitere			
1	Documentele au fost depuse online la adresele de mail office@caies.ro/secretariat_anca@yahoo.com/rodica.davidean@yahoo.com sau dana.lepadatu0@gmail.com sau în format fizic la oricare dintre adresele: București - str. Ionel Perlea nr. 10 , sector 1 - Centrul de Analiză și Inovare Economico Socială Galați - str. Prunari 21 bis - Centrul de Analiză și Inovare Economico Socială Focșani - Bd. Dimitrie Cantemir nr. 5 - Crucea Roșie Vrancea București - str. O Goga nr. 3, sector 6 - Asociația Națională a Consultanților în Agribusiness		
2	Solicitantul a depus toate documentele necesare participării la CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI ID 154812 1. Cererea de înscriere la Concursul de Planuri de Afaceri 2. Planul de Afaceri (Anexa 1) 3. Buget, Previzuni financiare și Lista mijloacelor fixe (Anexa 2) 4. Declarație de evitare conflict de interese și a incompatibilității (Anexa 3) 5. Declarație de eligibilitate pentru participarea la concursul de planuri de Afaceri (Anexa 4)		
Verificarea administrativă și a eligibilității			
3	Documentele pe baza cărora se face evaluarea, și care au fost depuse sunt asumate de către solicitant cu dată și semnătură.		





UNIUNEA EUROPEANĂ

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operatiune compozita OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educati, formati si ocupati!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Nr. crt.	Documente solicitate pentru verificarea conformității și eligibilității	DA	NU
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cererea de Inscrisoare la Concursul de Planuri de Afaceri - original 2. Planul de Afaceri (Anexa 1) - format printat 3. Buget, Previzțiuni financiare și Lista mijloacelor fixe (Anexa 2) - format printat 4. Declarație de evitare conflict de interese și a incompatibilității (Anexa 3) - original 5. Declarație de eligibilitate pentru participarea la concursul de planuri de Afaceri (Anexa 4) - original <p>Documentele au fost redactate la calculator, în limba română și sunt în conformitate cu formatul tip;</p>		
7	Solicitantul se află în grupul țintă al proiectului.		
8	Solicitantul nu este în conflict de interese și/sau în oricare formă de incompatibilitate.		
9	Solicitantul este de acord cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul proiectului.		
10	Solicitantul se angajează să își înființeze o întreprindere pentru desfășurarea unei activități economice (să inițieze o activitate independentă) conform codurilor CAEN eligibile.		
11	Planul de Afaceri conține măsuri privind respectarea principiilor nediscriminării, egalității de șanse.		
12	Planul de Afaceri conține măsuri privind reducerea emisiilor de carbon și crearea de locuri de muncă verzi.		
13	Valoarea finanțării nerambursabile solicitate se încadrează în limita de maximum 120.000 lei.		

OBSERVAȚII: PENTRU MINIMUM UN CRTERIU EVALUAT CU "NU" LA GRILA DE EVALUARE ADMINISTRATIVĂ (ANEXA 5), PLANUL DE AFACERI VA FI RESPINS ȘI NU VA MAI FI EVALUAT CONFORM GRILEI DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ (ANEXA 6).

Evaluator

Nume Prenume

Semnatura





UNIUNEA EUROPEANĂ

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Anexa nr. 6

Grila de evaluare tehnico - financiară

Solicitantul _____

Nr. Crt.	Descriere criteriu/ subcriteriu	Punctaj maxim	Punctaj acordat
2.	DESCRIEREA AFACERII ȘI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE	22	
2.1	Ideea de afacere <i>Este descrisă pe scurt ideea de afacere?</i>	2	
2.2	Viziunea, misiunea și obiectivele generale ale afacerii <i>Sunt specificate următoarele aspecte: viziunea, misiunea, obiectivele afacerii? Obiectivele afacerii sunt SMART?</i>	4	
2.3	Descrierea afacerii <i>Sunt detaliate caracteristicile produselor/ serviciilor, utilitatea produselor/ serviciilor pe piața pe care se va opera/ atractivitatea produselor/ serviciilor?</i> <i>Este descrisă pe scurt activitatea de producție, fluxul operațional/ tehnic (exemplu: nr echipamente, capacitate de producție, volum unități de producție)</i> <i>Este descrisă achiziția efectuată în cadrul proiectului?</i>	6	
2.4	Graficul de implementare <i>Sunt menționate principalele activități necesare pentru demararea și funcționarea afacerii?</i>	2	
2.5	Furnizorii/ partenerii principali <i>Sunt prezentați principalii furnizori și/ sau potențiali parteneri necesari pentru realizarea și/ sau desfacerea produselor/ serviciilor?</i>	1	
2.6	Analiza SWOT <i>Sunt menționate minimum trei aspecte pentru fiecare secțiune: puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări?</i>	6	
2.7	Managementul riscurilor <i>Sunt menționate riscurile posibile legate de desfășurarea activității (finanțare inițială, avize, autorizații, cashflow, aspecte legislative) și de piață (clienți, concurență, furnizori, distribuție etc)?</i> <i>Sunt prezentate modalitățile de contracarare/ minimizare a riscurilor (amenințărilor)?</i>	1	





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operatiune compozita OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educati, formati si ocupati!”

Contract POCU/991/1/3/154812

	Observații evaluator:		
3.	ANALIZA PIEȚEI DE DESFACERE	20	
3.1	Descrierea segmentului de piață <i>Sunt specificate tipurile de clienți? Este realizată o descriere a segmentului/segmentelor de piață? Sunt specifice segmentele de clienți identificate?</i>	4	
3.2	Nevoi cărora se adresează produsele / serviciile, beneficii așteptate / atractivitatea produselor / serviciilor <i>Sunt descrise nevoile clientilor? Sunt descrise avantajele în urma utilizării produselor/ serviciilor? Este specificat avantajul competitiv/ De ce ar fi clienții atrași de produsele/serviciile oferite comparativ cu cele ale concurenței?</i>	4	
3.3	Tendențe ale pieței și comportament de cumpărare <i>Sunt prezentate informații referitoare la piață, evoluția previzibilă, tendințe de consum, tendințe legate de puterea de cumpărare și comportamentul consumatorului? Sunt indicate surse publice/date statistice/articole care arată dimensiunea pieței: total cifră de afaceri, număr utilizatori sau alți asemenea indicatori?</i>	4	
3.4	Dimensiunea pieței vizate și potențialul de creștere al pieței <i>Sunt specificați numărul de clienți potențiali, valoarea potențială anuală maximă a vânzărilor afacerii, tipul de piață (locală/ regională/ națională/ internațională)? Sunt indicate surse publice/date statistice/articole care arată dimensiunea pieței: total cifră de afaceri, număr utilizatori sau alți asemenea indicatori?</i>	4	
3.5	Identificarea concurenților <i>Sunt specificați concurenții pe grupe de produse/servicii? Sunt specificate caracteristicile concurenților (personal deținut, caracteristicile produselor/serviciilor lor/ reputația/ mărimea segmentului lor de piață/ tip de clienți/ grad de tehnologizare / nivel de prețuri și calitate/puncte forte-puncte slabe etc)?</i>	4	
	Observatii evaluator:		
4.	STRATEGIA DE MARKETING	16	
4.1	Strategia de Produs <i>Este definit produsul astfel încât să reiasă utilitatea pentru clienți? Este specificată valoarea oferită pentru client? / avantajul competitiv?</i>	4	



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operatiune compozita OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia si Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

4.2	Strategia de Preț <i>Este precizat modul de stabilire a prețurilor produse/serviciilor? Sunt precizate tipurile de prețuri?</i>	4	
4.3	Strategia de Promovare <i>Sunt prezentate metodele de promovare ce se vor utiliza? Este descrisă strategia de promovare și costurile anuale? Sunt descrise metodele de atragere a clienților și de fidelizare a clienților?</i>	4	
4.4	Strategia de distribuție / Plasament <i>Sunt precizate canalele de distribuție și modalitatea de vânzare? Sunt precizate serviciile auxiliare, dacă există?</i>	4	
Observații evaluator:			
5.	RESURSE UMANE	4	
	<i>Este prevăzut pentru cel puțin 1 angajat, funcția, principalele responsabilități, cerințe minime?</i>		
Observații evaluator:			
6.	CONTRIBUTIA LA TEMELE SECUNDARE	8	
6.1	Egalitatea de șanse <i>Sunt specificate măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova respectarea principiilor nediscriminării și egalității de șanse?</i>	2	
6.2	Dezvoltare durabilă <i>Sunt specificate măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea de produse, tehnologii, servicii?</i>	1	
6.3	Emisii scăzute de dioxid de carbon <i>Sunt specificate măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon - adaptarea unor tehnologii/procese cu emisii scăzute de carbon în producție/furnizare de servicii/ Utilizarea energiilor regenerabile nepoluante/ Utilizarea unor materii prime cu amprenta low-carbon/ crearea de locuri de munca verzi?</i>	2	
6.4	Inovarea socială <i>Este precizat modul în care afacerea abordează dezvoltarea și aplicarea de noi idei (privind produse, servicii și modele) ce răspund unor nevoi sociale și, în același timp, creează noi relații sau colaborări sociale, fiind benefice pentru societate și stimulând capacitatea de a acționa a societății?</i>	1	



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile – „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

6.5	TIC (tehnologiile informației și ale comunicării) <i>Sunt specificate măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova concret utilizarea și calitatea TIC (prin caracterul desfășurării afacerii, prin soluțiile propuse utilizate în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii etc?)</i>	2	
	Observații evaluator:		
7.	PREVIZIUNI FINANCIARE	20	
7.1	Bugetul detaliat pe cheltuieli <i>Bugetul estimativ este corect și încadrat corespunzător pe capitole și linii bugetare? Sunt cuprinse cheltuielile pentru primele 12 luni de funcționare în suma ajutorului de minimis?</i>	8	
7.2	Previziuni financiare <i>Sunt specificate veniturile și cheltuielile pentru 24 de luni de funcționare?</i>	8	
7.3	Lista mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar <i>Sunt specificate mijloacele fixe și obiectele de inventar? Sunt necesare achizițiile pentru operaționalizarea afacerii?</i>	4	
	Observații evaluator:		
8.	SUSTENABILITATE FINANCIARĂ	6	
	<i>Sunt specificate sursele de finanțare pentru continuarea afacerii? Este precizată menținerea a cel puțin unui loc de muncă pe o perioadă de min. 18 luni?</i>		
	Observații evaluator:		
9.	Documente atașate	4	
	<i>Sunt atașate oferte de echipamente/ site/ etc pentru alte tipuri de achiziții?</i>		
	Observații evaluator:		
	TOTAL PUNCTAJ	100	

REGULI DE COMPLETARE:

1. GRILA SE COMPLETEAZĂ PE CALCULATOR
2. FIECARE SUBSECȚIUNE PRIMEȘTE PUNCTAJUL DE LA 0 PÂNĂ LA MAXIMUM DE PUNCTE

Evaluator

Nume Prenume:

Semnatura:





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETS șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETS șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

Anexa nr. 7

Lista cheltuielilor eligibile care intră sub incidența ajutorului de minimis:

Cheltuieli directe care intră sub incidența ajutorului de minimis

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat
 - 1.1. Cheltuieli salariale
 - 1.2. Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
 - 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou înființate:
 - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
 - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
 - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
 - 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară;
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor;
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri;
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile);
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor;
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor;





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”

Operațiune compozită OS 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile ; OS 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile –

„VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”-REGIUNILE Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia și Centru

Proiect „Tineri educați, formați și ocupați!”

Contract POCU/991/1/3/154812

9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor;
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor;
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor;
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor;
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor;
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor;
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor:
 - 15.1. Prelucrare de date;
 - 15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice;
 - 15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante; pentru operațiuni, în format tipărit și/sau electronic;
 - 15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare;
16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare.

Cheltuieli neeligibile:

Următoarele tipuri de cheltuieli nu sunt eligibile:

- dobânda și alte comisioane aferente creditelor;
- cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing;
- achiziția echipamentelor second-hand;
- achiziția spațiilor;
- amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- contribuția în natura.

